



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS"**

Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA
☎ **062022705- cod.mec. RMIC85200L – cod. fisc. 97020470585**
<https://www.icdecurtis.edu.it> e-mail: rmic85200l@istruzione.it
RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. 0002970 27/06/2022 12:56

CIG: Z1C36F2567

Roma 27/06/2022

DETERMINA A CONTRARRE

**Affidamento diretto sotto i 10.000 € (ovvero sotto i 40.000,00 euro)
D.I. 129/2018**

**RINNOVO CONTRATTO PER LA VERIFICA DI ADEGUAMENTO AL DGPR E
INCARICO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (RPD/DPO)**

Dal 01/09/2022 al 01/09/2025 (Tre anni)

Costo Annuale di € 750,00 Costo totale di € 2250,00 +iva al 22%

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*”;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*”;

VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*” – e **il Decreto**

Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs.n.50/2016), in particolare l'art.36 (Contratti sotto soglia) che prevede per affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000 (quarantamila/00) l'**AFFIDAMENTO DIRETTO** anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.A. n. 7753 del 28 dicembre 2018 relativo alle "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Sicilia";

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto previsto dall'art. 45, comma 2, lett. A) del D.I. 129/2018, il quale prevede che "*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*";

VISTO il Regolamento dell'Attività negoziale ai sensi del D.I. 129/2018,

VISTO il programma annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto il 18/01/2022;

ACCERTATA l'esigenza e la necessità di rinnovo del contratto per il servizio di consulenza e assistenza in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.lgs 81/2008) come da normativa vigente;

COSTATATA la scadenza del contratto dell'incarico di **DPO**

VISTA la specificità dei servizi offerti dalla ditta **EUSERVICE**;

VISTO che l'ammontare complessivo della spesa è quantificata in € **2250,00** (duemiladuecentocinquantaeuro/00) senza IVA ed ogni altro onere per un totale triennale, rispettivamente 750,00€ l'anno senza iva (Settentocinquantaeuro/00) annuo.

VISTE le Circolari M.I.U.R. numero AOODGAI 2674 del 5 marzo 2013 e AOODGAI 3354 del 20 marzo 2013 relative alle nuove disposizioni normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni alla luce degli obblighi introdotti dal D.L. 95/2012 (*Spending Review*) e dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità);

ACCERTATO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/99 o comunque non rispondenti alle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica, aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi al presente atto;

PRESO ATTO che la fornitura in parola è vincolata alla normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.I. 187/2010, convertito, con modificazioni, nella Legge 217 del 17 dicembre 2010;

FACENDO seguito al bando di gara prot.3189 del 24//10/2019 ;

HA PROCEDUTO in affidamento diretto per il rinnovo

della scelta del contraente:**EUSERVICE**

:

- del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti;
- che con tale acquisto si rispetta il fine pubblico di dover provvedere con economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, alle esigenze di funzionamento dell'Istituzione scolastica;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si determina l'avvio della procedura di affidamento diretto mediante rinnovo del contratto proposto il 27/06/2022 prot. 0002968 per l'acquisto del rinnovo dell'incarico/ contratto di **DPO**” ;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto dell'offerta per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 2250,00 (duemiladuecentocinquantaeuro/00) + iva al 22%.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività “A02 Funzionamento” che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Serafina Di Salvatore.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serafina Di Salvatore
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c2D.L.gs n. 39/93)