



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO DE CURTIS"
Via della Tenuta di Torrenova, 130 - 00133 ROMA
☎ 062022705 Fax. 0620419196 - cod.mec. RMIC85200L – cod. fisc. 97020470585
www.icdecurtis.edu.it e-mail: rmic85200l@istruzione.it RMIC85200L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Circolare n.109

A TUTTO IL PERSONALE
SITO WEB- SICUREZZA
P.C. DSGA

Roma 16.11.2021

Oggetto: Assegnazione compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione (Integrazione e rettifica)

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 41/2021;

CONSIDERATA la necessità di attivare una specifica procedura di controllo per tutti i possibili fattori di rischio che potrebbero sfuggire al monitoraggio quotidiano di tutti i lavoratori, già attivato con la procedura di segnalazione dei lavoratori;

CONSIDERATA la necessità di conseguire nel tempo il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione;

si confermano

di seguito, come da singole nomine già consegnate e a completamento e a parziale rettifica della circolare n 33 del 25.9.2021, i compiti relativi al mantenimento ed il miglioramento delle misure di prevenzione e protezione, validi fino a revoca ove non altrimenti specificato:

- **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE:** Arch.

Amalio Rosati, con incarico della Soc. EUSERVICE srl

- **MEDICO COMPETENTE**

Dott. Giovanni De Luca

- **DIRIGENTI IN MATERIA DI SICUREZZA:**

Dott.ssa **Marida Cattalani** , DSGA

Prof.ssa **Patrizia Rega**, docente con incarico di Primo Collaboratore

- **ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

Compiti di coordinamento dei tre plessi ;

Verifica quotidiana del registro contenente le schede di rilevazione compilate dai lavoratori;

Patrizia Proietti, per i Plessi De Curtis e Galilei

Maria Cocco, per il Plesso Pozzi Primaria e Infanzia

- **PREPOSTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE,**

Compito di sovraintendere all'attività lavorativa, affinché vengano osservati tutti gli obblighi di legge e tutte le disposizioni aziendali in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori durante il lavoro;

Controllo quotidiano della compilazione dei registri

Teresa Casafina, docente coordinatore del plesso De Curtis **Francesco**

Damato, docente coordinatore del plesso Galilei **Maria Cocco**, docente coordinatore del plesso Pozzi

Sono inoltre preposti al servizio di prevenzione e protezione tutti i docenti che utilizzano palestra e laboratori nel momento dell'impiego di tali spazi.

- **REFERENTI SCOLASTICI COVID 19 E AREE D'ATTESA**

Visto il Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi Educativi, i referenti Covid 19 seguono lo svolgimento di tutta l'attività istruttoria e l'emanazione degli atti, nonché l'assunzione di tutte le decisioni necessarie a perseguire gli obiettivi prefissati. In particolare:

- Sensibilizzare gli utenti sulla necessità di rimanere a casa -contattando il PdLS o il MMG- in caso di sintomatologia suggestiva COVID o di temperatura corporea superiore a 37,5°;
- Indirizzare gli alunni febbricitanti o con sintomi COVID suggestivi presso **l'Aula di Attesa (ADA)** del plesso
- Informare immediatamente la famiglia dell'alunno che abbia manifestato in ambiente scolastico, sintomi suggestivi di sospetto Covid;
- Far ospitare l'alunno nello spazio di Attesa affidandolo alla sorveglianza di un operatore scolastico munito di DPI;
- Fornire, su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- Fornire -su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL- l'elenco degli insegnanti/operatori che hanno svolto l'attività all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- Fornire -su richiesta del Referente Scolastico in seno al DdP alla ASL- elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 precedenti la comparsa dei sintomi e nei 14 gg successivi;
- Segnalare eventuali alunni/operatori con "fragilità";
- Fornire elenco operatori/alunni assenti;
- Comunicare al Referente Scolastico in seno al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una determinata classe o di operatori;
- Verificare la corretta compilazione dei certificati medici rilasciati dai pediatri di Libera Scelta o dai Medici di Medicina generale per alunni e/o operatori scolastici, che dovranno attestare la non contagiosità del soggetto qualora sia stato somministrato il test;

REFERENTI COVID 19				AREE D'ATTESA (ADA)
N.	Cognome e Nome	Qualifica	Sede	
	Damato Francesco	Responsabile	Galilei	Aula 015
	Sisto Cinzia	Sostituto	Galilei	
	Cocco Maria	Responsabile	Pozzi	Aula 022
	Aloisantonio Giovanna	Sostituto	Pozzi	
	Rega Patrizia	Responsabile	De Curtis	Aula 010
	Casafina Teresa	Sostituto	De Curtis	

- **ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**

Verifica quotidiana relativa alla collocazione delle cassetine di primo soccorso;
 Verifica periodica (*) della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassetine di primo soccorso; Verifica annuale delle denunce di infortunio;

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO			
N.	Cognome e Nome	Qualifica	Sede
1	Ancarola Maria	docente	Galilei
2	Crisafulli Sebastiana	docente	Galilei
3	Greco Sonia	docente	Galilei
4	Lo Bianco Nunzia Gabriella	docente	Galilei
5	Zanini Gabriella	docente	Pozzi
6	De Gasperis Crista	docente	Pozzi
7	Spinelli Maria Concetta	docente	Pozzi
8	Ruggiero Rosina	docente	Pozzi
9	Francavilla Eleonora	ATA	Pozzi
10	Dal Piva Rosa	docente	Pozzi
11	Tammaro Ciro	ATA	De Curtis
12	Benvenuti Loretta	ATA	De Curtis
13	Calvo Pena Patricia	Docente	De Curtis
14	Masi Michele	Docente	De Curtis
15	Iannotti Domenica	Docente	De Curtis

● **ADDETTI ALL'EMERGENZA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE DI EMERGENZA**

Verifica quotidiana relativa alla collocazione dei presidi antincendio Verifica periodica (*) dell'efficienza dei presidi antincendio

Verifica periodica (*) della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, di sollevamento ecc.)

Verifica periodica (*) dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio

Verifica quotidiana e periodica della fruibilità delle uscite di emergenza Verifica

quotidiana e periodica della funzionalità delle porte tagliafuoco

Verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli

Verifica quotidiana della segnaletica di emergenza

Verifica quotidiana della funzionalità dell'illuminazione di emergenza Verifica periodica

(*) della funzionalità dell'illuminazione di emergenza Tenuta del registro del controllo dei

presidi antincendio

ADDETTI ALL'EMERGENZA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE DI EMERGENZA			
N.	Nome e Cognome	Qualifica	Sede
1	Ancarola Maria	Docente	Galilei
2	Salvi Felicita	Docente	Galilei
3	Avila Concetta	Docente	Galilei
4	Di Luciano Rosa	Docente	Galilei
5	Sisto Cinzia	Docente	Galilei
6	Orlando Antonio	Docente	Galilei
7	Greco Sonia	Docente	Galilei
8	Lo Bianco Nunzia Gabriella	Docente	Galilei
9	Boccia Maria Pia	Docente	Pozzi
10	Anselmo Luigino	ATA	Pozzi
11	Cocco Maria	Docente	Pozzi
12	Aloisantoni Giovanna	Docente	Pozzi
13	Zanini Gabriella	Docente	Pozzi
14	Maugeri Giuseppa	ATA	Pozzi
15	De Falco Anna Maria	Docente	Pozzi
16	Cosentino Carmela	Docente	Pozzi
17	Capalbo Elvira	Docente	Pozzi
18	Nelli Tatiana	Docente	Pozzi
19	Tammaro Ciro	ATA	De Curtis
20	Pasquini Anna Maria	ATA	De Curtis
21	Benvenuti Loretta	ATA	De Curtis
22	Calma Chiara	Docente	De Curtis
23	De Falco Maria	Docente	De Curtis
24	Mazzaferrri Consolina	Docente	De Curtis
25	Bove Patrizia	Docente	De Curtis
26	Iannotti Domenica	Docente	De Curtis
27	BalouRyad	Docente	De Curtis
28	Masi Michele	Docente	De Curtis
29	Nobili Isabella	ATA	De Curtis

- **COLLABORATORI SCOLASTICI IN SERVIZIO AI PIANI** (per il piano di competenza) Verifica quotidiana dei corpi illuminanti;
verifica quotidiana della funzionalità dei servizi igienici e dell'impianto idrico; verifica quotidiana dell'integrità e chiusura dei quadri elettrici di piano;
verifica periodica (*) della funzionalità degli interruttori differenziali nei quadri elettrici di piano;
- **COLLABORATORE SCOLASTICO IN SERVIZIO IN GUARDIOLA**
verifica quotidiana dell'integrità e chiusura del quadro elettrico generale
verifica periodica (*) della funzionalità degli interruttori differenziali nel quadro elettrico generale
verifica periodica (*) del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione

N.B. Dirigenti e Preposti sono responsabili, unitamente ai lavoratori interessati, della corretta applicazione della presente disposizione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serafina Di Salvatore
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n.39/1993